

ANEXO V – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº xxx/xxxx****PREGÃO PRESENCIAL Nº xxx/xxxx****PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº xxx/xxxx**

Aos xxx (xxx) dias do mês de xxx de dois mil e xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, o **Serviço Nacional de Aprendizagem Rural – Administração Regional de Mato Grosso do Sul** pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 04.253.881/0001-03, estabelecida na Rua Marcino dos Santos, n.º 401, Chácara Cachoeira II, em Campo Grande/MS, neste ato representado, conforme PORTARIA N.º 013/21/PRES.CA, pelo Superintendente, Sr. **Lucas D. Galvan**, brasileiro, portador do RG n.º 33.430.987-6 SSP/SP e CPF n.º 996.035.431-87, residente e domiciliado nesta Capital, doravante denominado **SENAR-AR/MS**, tendo em vista a classificação das propostas apresentadas no **Pregão Presencial n.º xxx/xxxx**, devidamente homologado em **xx/xx/xxxx**, **RESOLVE REGISTRAR OS PREÇOS** da(s) licitante(s) classificada(s) em primeiro lugar, abaixo indicadas, doravante denominados **FORNECEDORES**, conforme especificações técnicas, estimativas e exigências constantes do Edital n.º **xxx/xxxx**, de acordo com a classificação alcançada **MENOR PREÇO**, atendendo às condições previstas no instrumento convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas do Regulamento de Licitações e Contratos (RLC) do SENAR, aprovado pela Resolução n.º 001/CD, de 15/02/2006 (DOU 23/02/2006), alterada pela Resolução n.º 033/CD, de 28/06/2011 (DOU 29/06/2011), pela Resolução n.º 032/CD, de 15/03/2012 (DOU 23/03/2012) e pela Resolução n.º 39/21/CD de 08/12/2021 e demais disposições aplicáveis à licitação e aos contratos administrativos, nos seguintes termos:

1. DO OBJETO

1.1. Registro de Preços para prestação de serviços técnicos de informática para sustentação, análise, desenvolvimento, manutenção, documentação, treinamento, suporte e teste de software, na forma de serviços continuados presenciais e/ou não presenciais, nos sistemas, módulos e serviços para atender as necessidades do **SENAR-AR/MS**.

1.2. O(s) **FORNECEDOR (es)**, beneficiário(os) do(s) preço(s) registrado(s), compromete(m)-se a fornecer o(s) item(s) abaixo especificado(s):

Fornecedor: xxxxxxxxxx					
CNPJ: xxxxxxxxxx					
Insc. Estadual: xxxxxxxxxx			Insc. Municipal: xxxxxxxxxx		
Endereço: xxxxxxxxxx					
Responsável Legal: xxxxxxxxxx					
CPF do Resp. Legal: xxxxxxxxxx			RG do Resp. Legal: xxxxxxxxxx		
e-mail do Resp. Legal: xxxxxxxx					
Item	Detalhamento	Unid. de Medida	Qtde Estimada	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
01					

1.2.1. O **FORNECEDOR xxxxxxxxxxxxxxxx** manifestou interesse em praticar os mesmos preços do **FORNECEDOR xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx**, classificado em primeiro lugar, para os itens xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, nos termos do art. 37 do no RCL do SENAR.

1.3. O(s) **FORNECEDOR(ES)** que tenha(m) interesse em praticar os mesmos preços do **FORNECEDOR** classificado em primeiro lugar, nos termos do art. 37 do no RCL do SENAR, observada a preferência que cabe a este, poderão ser intimados a fornecer os produtos/serviços nos seguintes casos:

1.3.1. Quando o primeiro colocado no Registro de Preços não puder fornecer os produtos/serviços nas condições previstas neste instrumento, em parte ou na totalidade, o **SENAR-AR/MS** poderá solicitar o fornecimento aos demais **FORNECEDORES** que registraram interesse em praticar o mesmo preço daquele, conforme previsto no art. 37 do no RCL do SENAR, observada a preferência que cabe ao classificado em primeiro lugar.

1.3.2. Quando o primeiro colocado no Registro de Preço declinar, com a devida justificativa, do fornecimento do produto/serviço por não conseguir mais praticar o preço registrado.

1.3.3. Quando houver alguma situação que justifique a solicitação de fornecimento aos demais **FORNECEDORES** com preços registrados na Ata de Registro de Preços que não esteja previsto no Edital.

1.4. Esta Ata não obriga o **SENAR-AR/MS** a firmar contratação com o **FORNECEDOR** cujo preço tenha sido registrado, podendo ocorrer licitação específica para aquisição do objeto desta Ata visando preço mais vantajoso, observando a legislação pertinente, sendo assegurada preferência do fornecimento ao detentor do registro, em igualdade de condições.

1.5. Os valores e as quantidades ora estabelecidos são meramente estimativos, e não se confundem com os valores e quantidades a serem efetivamente fornecidas, não cabendo ao **FORNECEDOR** quaisquer direitos a indenização ou compensação na hipótese de o referido valor total estimado não ser atingido, seja a que título for.

2. DO VALOR GLOBAL E DAS FONTES DE RECURSOS

2.1. O valor total estimado da presente Ata de Registro de Preços é de **R\$ xxxx (xxxx)**.

2.2. As despesas com a contratação correrão por conta dos recursos previstos no orçamento anual do **SENAR-AR/MS**, por conta do(s) seguinte(s) Código(s) Orçamentário(s): 8701.

3. DO PRAZO DE VALIDADE E DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados a partir da data de **xx de xxxxx de 2022**, podendo ser prorrogado por igual período, desde que pesquisa de mercado demonstre que o preço se mantém vantajoso, nos termos constantes no art. 34 do RCL do SENAR.

3.1.1. Esta Ata de Registro de Preços terá publicidade conforme previsto na legislação vigente e a ela aplicável.

3.2. Conforme estabelecido no art. 38 do RLC do SENAR, o cancelamento da Ata de Registro de Preços, garantida a prévia defesa do **FORNECEDOR**, ocorrerá quando o **FORNECEDOR**:

a) descumprir as condições assumidas na presente Ata de Registro de Preços e/ou Contrato.

b) não aceitar reduzir o preço registrado, quando se tornar superior ao praticado pelo mercado.

c) quando, justificadamente, não for mais do interesse do **SENAR-AR/MS**.

3.2.1. Nas mesmas hipóteses acima poderá o **SENAR-AR/MS** optar pelo cancelamento total da Ata de Registro de preços conforme circunstâncias verificadas em caso concreto.

3.2.2. Nas hipóteses de o **FORNECEDOR** que tiver seu preço registrado comprove superveniência de fato excepcional, imprevisível ou previsível, mas com consequências incalculáveis que altere a equação econômico-financeira os valores registrados, lhe será lícito postular o cancelamento amigável de seu registro em Ata de Registro de Preços, desde que comprovado concomitantemente que os preços de mercado tornaram-se superiores aos registrados.

3.3. O(s) **FORNECEDOR(ES)** incluído(s) nesta Ata de Registro de Preços estará (ão) obrigado(s) a aceitar os pedidos de locação, via Contrato ou Autorização de Fornecimento que poderão advir, nas condições estabelecidas neste instrumento, no Edital e seus respectivos ANEXOS.

3.4. A presente Ata de Registro de Preços, tem-se por instruída com as certidões de regularidade fiscal para com a Fazenda Federal e Previdência Social (INSS), Fazenda Estadual

ou Municipal (aquela que for pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto deste instrumento), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Justiça do Trabalho (CNDT – TST), de todos os **FORNECEDORES**.

3.5. A existência de preços registrados não obriga o **SENAR-AR/MS** a firmar contratos ou Autorizações de Fornecimento que deles poderão advir, mas ficará o **FORNECEDOR** obrigado a fornecer os itens que lhe forem registrados na medida das necessidades que lhe forem apresentadas

4. DO GERENCIAMENTO, DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. O gerenciamento deste instrumento, nos aspectos operacional e contratual, caberá a um funcionário do **SENAR-AR/MS**, designado para tal, que se obriga, dentre outras, a:

4.1.1. Efetuar controle do **FORNECEDOR**, dos preços registrados.

4.1.2. Rever os preços registrados, a qualquer tempo, em decorrência da redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve os custos dos bens registrados.

4.1.3. Conduzir eventuais procedimentos administrativos de renegociação de preços registrados, para fins de adequação às novas condições de mercado e de aplicação de penalidades.

4.1.4. Coordenar as formalidades e fiscalizar o cumprimento das condições ajustadas neste instrumento, no Edital da licitação e seus anexos.

4.1.5. Proporcionar todas as facilidades para que o **FORNECEDOR** possa executar o objeto nas condições estabelecidas.

4.2. O **SENAR-AR/MS** fiscalizará a execução do objeto pelo **FORNECEDOR** por meio de colaborador designado formalmente e que verificará o cumprimento das especificações solicitadas, no todo ou em parte, no sentido de corresponderem ao desejado ou especificado.

4.3. A fiscalização pelo **SENAR-AR/MS** não desobriga o **FORNECEDOR** de sua responsabilidade quanto à perfeita execução do objeto deste instrumento.

4.4. A ausência de comunicação por parte do **SENAR-AR/MS**, referente a irregularidades ou falhas, não exime o **FORNECEDOR** das responsabilidades determinadas na Ata de Registro de Preços.

4.5. A fiscalização se reserva ao direito de impugnar a execução do objeto pelo **FORNECEDOR** quando não realizada a contento, ficando o **FORNECEDOR** obrigado a refazê-lo, sem quaisquer ônus para o **SENAR-AR/MS**.

4.6. O fiscal deverá promover o registro das ocorrências verificadas, adotando as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais, conforme o disposto na Ata de Registro de Preços.

5. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

5.1. Constituem obrigações do **FORNECEDOR**, além das demais previstas nesta Ata ou dela decorrentes:

5.1.1. Cumprir o objeto do presente instrumento, fornecendo os produtos/serviços em estrita observância as exigências contidas no Termo de Referência, Edital e seus anexos, bem como nesta Ata de Registro de Preços devidamente homologada, realizando inclusive as substituições que se fizerem necessárias, ainda que em casos de greve ou paralização de qualquer natureza.

5.1.2. Manter, durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, todas as condições de habilitação válidas, bem como quaisquer outras determinações legais que sejam próprias de seu ramo de atividade mesmo que não inseridas nesta Ata ou instrumentos a ela vinculados.

5.1.3. Cumprir todas as leis e posturas federais, estaduais e municipais pertinentes e responsabilizar-se por todos os prejuízos decorrentes de infrações a que houver dado causa.

5.1.4. Assumir, com exclusividade, todos os impostos e taxas que forem devidos em decorrência do objeto registrado nesta Ata, bem como as contribuições devidas à Previdência Social, encargos trabalhistas e quaisquer outras despesas que se fizerem necessárias.

5.1.5. Responsabilizar-se por quaisquer ônus decorrentes de omissões ou erros na elaboração de estimativa de custos e que redundem em aumento de despesas para o **SENAR-AR/MS**.

5.1.6. Responsabilizar-se pelo ônus resultante de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos causados por culpa ou dolo de seus empregados, prepostos e/ou contratados, bem como se obrigar por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais que lhe venham a ser atribuídas por força de lei, relacionadas com o cumprimento da presente Ata de Registro de Preços.

5.1.7. Responsabilizar-se pelos vícios e defeitos decorrentes da execução do objeto, inclusive arcando os prejuízos alcançados em razão de reclamações e/ou ações judiciais de terceiros diretamente afetados.

5.1.8. Não subcontratar ou transferir em hipótese alguma os direitos advindos desta Ata de Registro de Preços a terceiros, seja a que título for.

5.1.9. Não permitir a utilização de qualquer trabalho de menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

5.1.10. Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo **SENAR-AR/MS** e órgãos de controle com prontidão, se responsabilizando pelo atendimento de eventuais reclamações.

5.1.11. Dar ciência imediatamente ao **SENAR-AR/MS** de qualquer anormalidade que vier a verificar durante a vigência da presente Ata, bem como eventual substituição dos veículos que

lhes foram registrados, apresentando as razões justificadoras a serem apreciadas pelo **SENAR-AR/MS**.

5.1.12. Encaminhar as notas fiscais para pagamento juntamente com as certidões de regularidade fiscal e outros documentos que se fizerem necessários.

5.1.13. Comunicar imediatamente ao **SENAR-AR/MS** qualquer alteração em seus dados cadastrais.

5.1.14. O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pelo **FORNECEDOR**, sem justificativas aceitas pelo **SENAR-AR/MS**, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar a aplicação das sanções previstas na legislação vigente.

5.2. Constituem obrigações do **SENAR-AR/MS**, além das demais previstas nesta Ata ou dela decorrentes:

5.2.1. Arcar com os compromissos financeiros decorrentes da execução do objeto, nos prazos estabelecidos no presente instrumento.

5.2.2. Fornecer e colocar à disposição do **FORNECEDOR** todos os elementos e as informações que se fizerem necessários à boa execução desta Ata de Registro de Preços.

5.2.3. Notificar, formal e tempestivamente, o **FORNECEDOR** sobre as irregularidades observadas no cumprimento desta Ata, bem como sobre eventual alteração, cancelamento e/ou revogação da Ata de Registro de Preços, que possa afetá-lo, ainda que indiretamente.

5.2.4. Acompanhar a execução do objeto pelo **FORNECEDOR**, podendo intervir durante o processo, para fins de ajustes ou suspensão do fornecimento, notificando o **FORNECEDOR** no caso de verificação de irregularidades.

5.2.5. Notificar o **FORNECEDOR**, por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade.

5.2.6. Não permitir que outrem execute o objeto desta Ata de Registro de Preços que se obrigará o **FORNECEDOR**

6. DA FORMA DE EXECUÇÃO DO OBJETO

6.1. O regime de execução adotado será por **empreitada indireta por preço unitário**.

6.2. A solicitação dos serviços, após a validação da Ata de Registro de Preços, mediante formalização de contrato, ocorrerá de **forma fracionada**, de acordo com a quantidade indicada neste instrumento, atendendo as necessidades do **SENAR-AR/MS**.

6.2.1. As solicitações dos serviços de forma fracionada ocorrerão na medida das necessidades da Regional, sem que isso importe direito subjetivo da **CONTRATADA** de exigir a aquisição dos quantitativos previstos.

6.3. Os serviços serão executados na sede da Administração do **SENAR-AR/MS**, localizada na Rua Marcino dos Santos, n.º 401, Bairro Chácara Cachoeira II, Campo Grande/MS, CEP: 79040-902, de segunda a sexta-feira, das 08h às 12h e das 13h às 17h.

6.4. A **CONTRATADA** deverá estar apta para receber demanda e iniciar os serviços em pelo menos 10 (dez) dias contados a partir da assinatura e início da vigência do contrato.

6.5. SOLICITAÇÃO DOS SERVIÇOS.

6.5.1. O fluxo de solicitação de serviços obedece ao fluxo do processo de gestão de demandas da área de tecnologia do **SENAR-AR/MS**. Este processo se inicia no cliente, quando da necessidade de serviços em Tecnologia da Informação;

6.5.2. Como primeiro passo do projeto de desenvolvimento deverá ser construído entre as partes (contratante e contratada) um Backlog prévio com previsão de funcionalidades a serem desenvolvidas. Tal Backlog não impossibilita sua alteração através de inclusão ou extinção de funcionalidades de acordo com a necessidade do **SENAR-AR/MS**, desde que devidamente registrado.

6.5.3. A Metodologia de Desenvolvimento de Software tem por objetivo orientar a estruturação, execução, gestão, fiscalização e governança das entregas de soluções de TI e deverá ser seguido pela **CONTRATADA**. Consiste em um conjunto de atividades executadas ao longo das fases do processo de forma iterativa e incremental prevendo seu respectivo marcos e artefatos de entrega, ressalta-se que essa metodologia foi definida seguindo as boas práticas já adotadas pelo mercado.

6.5.4. Serão utilizados como instrumentos de formalização de demandas, uma vez constituída a sua necessidade, o Ofício, a Comunicação Interna – CI ou o Canal de Atendimento ao Cliente em suas diversas vias (e-mail, site ou telefone);

6.5.5. A **CONTRATADA** uma vez identificado a demanda deverá dividir em uma ou mais tarefas e registrar no seu próprio Sistema de Gestão de Tarefas, vinculando o número da demanda que o **SENAR-AR/MS** encaminhou.

6.5.6. Uma vez recebida a tarefa repassada a unidade executora (profissional da **CONTRATADA** responsável pela execução da tarefa do **SENAR-AR/MS**) inicia seu processo de execução.

6.6. FLUXO DE EXECUÇÃO E ACOMPANHAMENTO.

6.6.1. As unidades de execução serão divididas em equipes funcionais, essas equipes serão responsáveis por um conjunto específico de tipos de atividades;

6.6.2. Uma vez registrada a tarefa no Sistema de Gestão de Tarefas é identificada a equipe que irá atendê-la. Toda equipe possui um responsável por receber, analisar, tratar com o demandante, discutir suas tarefas, ordená-las em prioridades, posicioná-las na fila de execução

e repassá-las para a equipe de desenvolvimento. Esse ordenamento de prioridades junto ao demandante gerará para a reunião de planejamento de sprint o detalhamento do que irá ser desenvolvido no próximo ciclo, ou ainda o que irá compor um incremento de software (Product Backlog).

6.6.3. O Product Backlog é o acordo firmado entre demandante e demandado, devendo, portanto, ser assinado pelos representantes das partes;

6.6.4. O Product Backlog poderá ser alterado com consentimento de ambas as partes em razão de surgimento de outras prioridades normativas, legislativas ou de adequações não previstas.

6.6.5. Ao posicionar uma tarefa na fila de execução a equipe técnica realiza um processo de detalhamento, muitas vezes dividindo-a em tarefas menores e mais simples, esse processo é chamado de refinamento da fila de tarefas e executado com todas que chegam para uma determinada equipe;

6.6.6. As tarefas resultantes do refinamento da fila de tarefas, ou seja, as tarefas menores e mais simples, serão doravante denominadas atividades – Sprint Backlog;

6.6.7. Após o refinamento da fila de tarefas é realizada uma avaliação técnica de cada atividade quanto a sua complexidade, a **CONTRATADA** avalia tecnicamente as atividades de acordo com seu grau de complexidade. Essa classificação deve ser aprovada ou não pelo fiscal de contrato do **SENAR-AR/MS** mediante aprovação registrada no sistema de gestão de tarefa.

6.6.7.1. Uma atividade não pode ser executada sem ter sua classificação de complexidade aferida, aprovada e registrada;

6.6.7.2. Após a atividade estar detalhada e com sua classificação de complexidade aferida e registrada ela está pronta para ser executada por um membro da equipe;

6.6.7.3. O acompanhamento da execução das tarefas é feito através do Sistema de Gestão de Tarefas, onde todas as tarefas detalhadas e não detalhadas estão registradas, esse sistema permite o acompanhamento das tarefas solicitadas para uma equipe, quais tarefas estão em execução e quais foram finalizadas;

6.6.7.4. É dever de todo profissional registrar suas atividades no Sistema de Gestão de Tarefas;

6.6.7.5. Uma tarefa só deve ser executada por um profissional da **CONTRATADA** se houver um registro eletrônico para ela;

6.6.7.6. Ao término da execução da atividade, o profissional da **CONTRATADA** deverá registrar no sistema o encerramento dela, contendo como evidências da realização da tarefa prints, relatórios, commit, publicações ou similares;

6.6.7.7. A **CONTRATADA** deverá utilizar o seu próprio Sistema de Gestão de Tarefas, se assim desejar, ou poderá utilizar a ferramenta da área de tecnologia do **SENAR-AR/MS**, caso esteja disponível;

6.7.7.8. Deve-se notar que a existência do sistema na área de tecnologia do **SENAR-AR/MS** não exige a **CONTRATADA** de fornecer a ferramenta de controle de atividades executadas, porém, é permitido que a ferramenta fornecida se conecte ao sistema indicado e busque informações na mesma.

6.8. AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS.

6.8.1. Dentro do fluxo de atendimento a demandas estipulado pela área de tecnologia do **SENAR-AR/MS** está instituída fase de homologação de tarefas executadas, toda tarefa definida como concluída passa por uma avaliação do setor demandante do **SENAR-AR/MS**, sendo ele também responsável por avaliar o atendimento e confirmar a conclusão da tarefa.

6.8.2. Somente serão consideradas concluídas as atividades que passarem de forma bem-sucedida pelos testes realizados na fase de homologação da tarefa. Qualquer tarefa que possua problemas em sua execução não será considerada concluída para nenhum fim, com exceção de alterações de escopo consensuadas entre as partes.

6.8.2.1. Essa avaliação da atividade é registrada também como tarefa executada no Sistema de Gestão de Tarefas, a atividade só será considerada validada se a sua situação for atualizada no Sistema de Gestão de Tarefas;

6.8.2.2. Baseado no Product Backlog gerado antes do início da Sprint o gestor do Produto dará aceite ou não ao que foi realizado. Todo colaborador executando tarefas de validação é obrigado a registrar o resultado da avaliação seja ele negativo ou positivo no Sistema de Gestão de Tarefas.

6.9. ATIVIDADES MEIO.

6.9.1. O fluxo de demandas descrito anteriormente atende plenamente a avaliação e acompanhamento de atividades fim como desenvolvimento de código de sistemas e testes deles, no entanto, existem tipos de atividades que são executadas ao longo do fluxo para que seja possível a realização da atividade fim, tal como o refinamento da fila de trabalho de uma equipe;

6.9.2. Para registro das UST destas atividades os profissionais que as executarem tem a obrigação de lançá-las no sistema fornecido pela empresa para acompanhamento de tarefas.

6.9.2.1. O profissional realizará a avaliação da complexidade de cada atividade lançada, garantindo assim o fiel retrato do seu esforço despendido;

6.9.2.2. Os serviços deverão ser executados presencialmente no **SENAR-AR/MS**, ou caso o **SENAR-AR/MS** entender mais vantajoso o atendimento deverá ser executado remotamente nas dependências da **CONTRATADA**.

6.9.2.3. A **CONTRATADA** deverá designar os profissionais conforme as necessidades que se verificarem observado o volume e complexidade dos trabalhos conforme perfil e qualificação definidos.

6.9.2.3. O **SENAR-AR/MS** poderá solicitar a substituição do profissional que não execute os serviços de forma adequada, a seu critério, por outro de mesma qualificação;

6.10. DA MANUTENÇÃO CORRETIVA, MANUTENÇÃO EVOLUTIVA, TREINAMENTOS E SUPORTE TÉCNICO.

6.10.1. A manutenção corretiva deverá ser realizada de forma a garantir a permanência ininterrupta da operacionalidade da solução quanto a sua especificação original, corrigindo quaisquer eventuais anomalias de funcionamento, correção de erros ou de falhas técnicas.

6.10.1.1. As manutenções corretivas compreendem a detecção, o diagnóstico e a correção de erros ou falhas ocorridas em ambiente de produção. Como erro ou falha entende-se a geração de resultado diferente do previsto em decorrência da não observância de regra de negócio ou em decorrência de problema no ambiente computacional onde a aplicação é executada e que para sua solução exija intervenção na aplicação.

6.10.1.2. Durante a vigência do Contrato as manutenções corretivas que foram oriundas especificamente de anomalias de funcionamento, correção de erros ou falhas técnicas são objeto de garantia da solução de gestão dos programas, de responsabilidade exclusiva da **CONTRATADA** e não devem resultar em aumento de despesas para o **SENAR-AR/MS**.

6.10.1.3. Durante a vigência do Contrato, a manutenção de caráter legal que porventura venha a ser exigida por órgãos regulamentadores e que demande adequação no software será executada pela **CONTRATADA** dentro de prazo pactuado entre as partes, sendo que a implementação das demandas legais ocorrerá após comunicação da equipe técnica do **SENAR-AR/MS**

6.10.1.4. A manutenção evolutiva tem por intuito melhorar a qualidade do software acrescentando novas funcionalidades limitadas ao objeto contratado, melhorando seu desempenho e buscando obter melhor legibilidade ou adequação a alguns paradigmas de programação.

6.10.1.5. As publicações de novas legislações que impactam em alterações ou implementações ocorrerão após comunicação da área de tecnologia do **SENAR-AR/MS** dentro do prazo razoável a ser definido.

6.10.1.6. Os serviços englobam: o levantamento de requisitos, gerenciamento, desenvolvimento da arquitetura, análise e projeto, codificação, validação, verificação, gerenciamento de boas práticas de testes e a gestão de configuração das diversas funcionalidades que compõem o software.

6.11. No início de cada ciclo deverá ser realizada reunião de planejamento, pré-agendada, que ocorrerá preferencialmente nas dependências da **CONTRATADA** em Campo Grande/MS, podendo acontecer através de Call no caso de impossibilidade, para o alinhamento das funcionalidades de maior prioridade que serão desenvolvidas com o respectivo entendimento do objetivo deste ciclo através dos itens que serão trabalhados.

6.12. O serviço de desenvolvimento envolverá atividades diárias de monitoramento para sincronizar as atividades de desenvolvimento com as necessidades do **SENAR-AR/MS**, assim será possível minimizar os riscos, identificar impedimentos e inspecionar o progresso do projeto em direção ao objetivo do ciclo planejado.

6.12.1. A **CONTRATADA** poderá escolher as funcionalidades que serão desenvolvidas durante o ciclo para atender as necessidades do **SENAR-AR/MS**, segundo as prioridades definidas na reunião de planejamento ou segundo outro critério devidamente justificado, cabendo a Equipe de Tecnologia da Informação do **SENAR/MS** aceitar a proposta ou indicar mudanças ainda nessa reunião.

6.12.2. A entrega dos produtos pela **CONTRATADA** e a aceitação destes pelo cliente evidenciarão a execução dos serviços em conformidade com os requisitos e padrões de qualidade especificados para a contratação, não sendo, portanto, aceitos, sob nenhuma hipótese produtos não conformes.

6.13. A implantação da solução deverá ocorrer ao final de cada ciclo ou iteração, garantindo assim a inclusão do usuário final no desenvolvimento do projeto visando minimizar os impactos nos processos organizacionais.

6.14. Para implantação, deverá haver aprovação de todas as funcionalidades sem a existência de pendência em qualquer fase dos ciclos de desenvolvimento, sendo que após análise e aprovação deverá ser disponibilizado o software no ambiente de produção.

6.15. Deverá ser realizado transferência de conhecimento sempre que:

a) houver necessidade para todos os envolvidos no alcance do benefício pretendido, sendo os gestores negociais e usuários finais designados pelo **SENAR-AR/MS**.

b) preferencialmente nas dependências da **CONTRATADA** que será responsável por todo planejamento do evento.

c) tenha objetivo de capacitar os usuários para utilizar o software e que eles possam atuar como multiplicadores de conhecimento dentro da instituição;

6.16. O suporte técnico da solução descrito neste termo deve garantir a plena operacionalidade da solução durante toda a vigência contratual.

6.16.1. O suporte técnico deve prestar o atendimento em dias úteis, de segunda-feira a sexta-feira em horário compreendido entre 08h e 17h30 (horário local) por meio de consultas in loco, telefone, chamados ou e-mail dirigidos por funcionários da área de tecnologia do SENAR-AR/MS, sobre questões de operacionalidade do software, dúvidas que possam surgir durante os trabalhos ou qualquer outro problema, visando garantir a permanência ininterrupta da operacionalidade do software.

6.16.2. Deverá possuir atendimento local no município de Campo Grande/MS, oferecendo suporte técnico a todos os componentes da solução ofertada, pois conforme previsto no subitem **6.9.2.2** a **CONTRATADA** deverá atender as demandas presencialmente.

6.16.3. Caso a **CONTRATADA** não possua na cidade de Campo Grande/MS sede, filial ou representação dotada de infraestrutura administrativa e técnica adequadas, com recursos humanos qualificados, necessários e suficientes para a prestação dos serviços contratados, deverá comprovar, no prazo de 60 (sessenta) dias, contados da assinatura do contrato, o cumprimento desta obrigação.

6.17. Atendimento de Chamados.

6.17.1. Os níveis mínimos dos serviços previstos neste item não se aplicam aos ambientes de treinamento, teste e homologação, somente ao ambiente de produção.

6.17.2. O atendimento aos chamados para realização dos serviços de suporte técnico e manutenção adaptativa, deverá seguir os prazos estabelecidos na tabela abaixo:

Tabela de Atendimento de Chamados	
Severidade	Prazo de solução
Crítica	06 horas úteis
Alta	16 horas úteis
Média	10 dias úteis
Baixa	20 dias úteis

6.17.2.1. Considera-se prazo de solução o tempo líquido sob tutela da **CONTRATADA**, decorrido entre a data e o horário de abertura do chamado no sistema de atendimento e a data e o horário do aceite definitivo da solução apresentada por parte do **SENAR-AR/MS** (encerramento do chamado).

6.17.2.2. A **CONTRATADA** deverá entrar em contato com o **SENAR-AR/MS** em até 02 (duas) horas após a abertura do chamado para a coleta de informações necessárias à condução do serviço.

6.17.2.3. A **CONTRATADA** deverá fornecer a plataforma de suporte técnico para abertura e gestão de chamados pela equipe do **SENAR-AR/MS**.

6.17.2.4. A definição de severidade poderá ser categorizada pela **CONTRATADA** e caso o **SENAR-AR/MS** não concorde com a justificativa apresentada, solicitará formalmente à **CONTRATADA** a recategorização do chamado apresentando justificativa pormenorizada do pedido.

6.18. Deverá ser apresentado relatório técnico da apresentação dos chamados, detalhamento dos níveis de severidade para chamados de suporte técnico e manutenção adaptativa.

a) Severidade Crítica: Corresponde a algum incidente que ocasione a paralisação total do software, ou seja, todos os usuários estarão impedidos de acessar a aplicação.

b) Severidade Alta: Corresponde a algum incidente que ocasione a paralisação ou mal funcionamento de uma funcionalidade do software cujo impacto e urgência no negócio do **SENAR-AR/MS** sejam consideradas altas.

c) Severidade Média: Corresponde a algum incidente que ocasione a paralisação ou mal funcionamento de uma funcionalidade do software cujo impacto no negócio do **SENAR-AR/MS** seja considerado baixo, mas a urgência seja considerada alta.

d) Severidade Baixa: Corresponde a algum incidente que ocasione a paralisação ou mal funcionamento de uma funcionalidade do software cujo impacto no negócio do **SENAR-AR/MS** seja considerado alto, mas a urgência seja considerada baixa.

6.19. Análise das soluções de contorno apresentadas pela **CONTRATADA**.

6.19.1. Entende-se por solução de contorno qualquer intervenção técnica que resolva o incidente de forma temporária reduzindo o impacto ao negócio, como execução de scripts ou disponibilização de outros meios que permitam que os usuários do **SENAR-AR/MS** possam realizar suas atividades.

6.19.1.1. Para todos os incidentes independente da severidade poderão ser apresentadas soluções de contorno.

6.19.1.2. As soluções de contorno apresentadas pela **CONTRATADA** para a resolução de problemas detalhados serão previamente analisadas pelo **SENAR-AR/MS** antes da formalização do aceite definitivo.

6.19.1.3. As soluções de contorno ocasionarão o encerramento do chamado original e um novo chamado deve ser registrado para que o problema seja resolvido definitivamente, sendo este classificado na severidade correspondente.

6.20. CANCELAMENTO DOS CHAMADOS.

6.20.1. Caso a **CONTRATADA** constate que o chamado de suporte técnico remoto e manutenção adaptativa extrapola suas responsabilidades ou ainda por falta de elementos que não permita à **CONTRATADA** o entendimento do chamado técnico, solicitará formalmente ao **SENAR-AR/MS** que o chamado seja cancelado apresentando justificativa do pedido.

6.20.2. Os pedidos de cancelamento do chamado de suporte técnico remoto e manutenção adaptativa deverão ser formulados antes do término do prazo de solução previsto.

6.20.3. O **SENAR-AR/MS**, de forma fundamentada no contrato poderá indeferir os pedidos de cancelamento dentro do prazo previsto.

6.20.4. Caso a **CONTRATADA** não concorde com a justificativa apresentada pelo **SENAR-AR/MS**, poderá solicitar que a divergência possa ser apreciada pelos gestores do contrato de ambos.

6.21. A **CONTRATADA** não será responsabilizada pela impossibilidade do esclarecimento de dúvidas, entendimento do chamado ou aprovação da solução para o incidente.

6.22. Na execução do objeto deverão ser observadas, de modo geral, as Especificações, Posturas, Normas Técnicas, Leis e Regulamentos vigentes em todo o território nacional, bem como será necessário possuir e/ou observar, independente de exigência expressa neste instrumento ou seus anexos, as licenças, alvarás e/ou certificados necessários à prestação de serviços relacionados a qualquer dos envolvidos na execução do objeto, incluindo, mas não se limitando, as expedidas pelos órgãos fiscalizadores, agências de regulação, institutos de metrologia, órgãos de controle ambiental.

7. DO DEVER DE MANTER SIGILO

7.1. O **FORNECEDOR** obriga-se a manter em absoluta confidencialidade todas as informações, dados e documentos, aos quais terá acesso em razão da execução deste instrumento, não podendo divulgar, ceder, doar, repassar, vender, reproduzir por quaisquer meios ou transferir as informações, a qualquer título, em qualquer tempo e circunstância, tampouco usá-las em benefício próprio ou de terceiros ou para finalidade diversa da ora ajustada, salvo mediante autorização expressa e por escrito do **SENAR-AR/MS**.

7.1.1. Entende-se por informações confidenciais toda a informação não conhecida pelo público em geral, quer sejam de origem técnica, comercial ou de qualquer outra natureza, manifestadas de forma tangível ou intangível, incluindo-se as informações obtidas por terceiros durante a execução do contrato.

7.1.2. Veda-se, por igual, ao **FORNECEDOR**, a divulgação de quaisquer produtos, relatórios, especificações e dados provenientes do presente instrumento, sem a prévia e expressa anuência do **SENAR-AR/MS**.

7.1.3. O referido sigilo se estenderá mesmo após o término do compromisso contratual, por tempo indeterminado

7.2. O FORNECEDOR deve ainda, adotar todas as providências necessárias para somente transmitir as informações a que tiver acesso os seus sócios, integrantes não-sócios, prepostos, representantes, empregados, estagiários, colaboradores e/ou prestadores de serviços que necessitam ter acesso às mesmas para a execução deste instrumento, e em geral todas aquelas pessoas sob sua responsabilidade, que precisem conhecer a “informação confidencial” mantenham o sigilo acordado neste instrumento, inclusive em relação a terceiros, obrigando-se a cumprir com todas as condições de confidencialidade contidas nesta cláusula, sendo responsável pela eventual ruptura do compromisso de confidencialidade por essas pessoas.

7.3. Se o **FORNECEDOR** for obrigado, por ordem judicial, administrativa ou de órgão governamental, por lei, norma, regulamentação ou por intimação ou outro procedimento legal aplicável à divulgação de informações confidenciais, ela poderá fazê-lo sem que seja caracterizado o descumprimento desta cláusula, desde que o **SENAR-AR/MS** seja imediatamente notificado acerca de referida solicitação e que a tenha cumprido no limite do exigido.

7.4. Caso o **FORNECEDOR** utilize, em benefício próprio ou de terceiros, informações sigilosas às quais tenha acesso por força de suas atribuições contratuais, será rescindido, de imediato, o instrumento contratual firmado, sem prejuízo de ser responsabilizada civil, criminal e administrativamente e, eventual, apuração e retenção dos créditos decorrentes de sua execução, até os limites dos prejuízos causados ao **SENAR-AR/MS**, incluindo reparação de eventuais perdas e danos, inclusive os valores que o **SENAR-AR/MS** venha eventualmente a despendar para indenização de terceiros, sem prejuízo das demais consequências legais e contratuais.

7.5. Não serão consideradas “informações confidenciais” as informações que:

- a)** sejam ou venham a ser identificadas como domínio público;
- b)** encontravam-se na posse legítima do **FORNECEDOR**, livres de quaisquer obrigações de confidencialidade, antes de sua revelação em razão deste instrumento;
- c)** sejam expressamente identificadas pelo **SENAR-AR/MS** como “não confidenciais”;
- d)** devam ser divulgadas por força de decisão em processo judicial, neste caso, sendo a divulgação a mais restrita possível, o que deverá ser imediatamente comunicado ao **SENAR-AR/MS**.

8. DA PROTEÇÃO DOS DADOS PESSOAIS

8.1. No desenvolvimento das atividades relacionadas com a execução deste instrumento, as Partes observarão, no que couber, as disposições da Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), e respectivas regulamentações, comprometendo-se a proceder ao correto e adequado tratamento de dados pessoais a que tiverem acesso, inclusive pugnando pelo estrito e fiel cumprimento de suas obrigações relacionadas ao tema.

8.1.1. A violação dos preceitos legais aplicáveis, por qualquer das Partes, sujeita a infratora às sanções contratuais, civis e penais decorrentes.

9. DO PAGAMENTO

9.2. O pagamento, decorrente da execução do objeto será efetuado por meio de crédito em conta bancária após a apresentação da nota fiscal e recebimento do objeto, em até 25 (vinte cinco) dias, respeitando o Cronograma de Pagamentos do **SENAR-AR/MS** onde:

a) Os pagamentos serão efetuados nos dias 15 e 30 de cada mês, mediante crédito em conta bancária de sua titularidade, sendo programados para o primeiro dia útil subsequente caso recaiam sobre feriado, final de semana ou data em que não haja expediente no **SENAR-AR/MS**.

b) As notas fiscais recebidas e aceitas entre os dias 21 e o dia 05 do mês seguinte terão seus pagamentos executados no dia 15 mais próximo.

c) As notas fiscais recebidas e aceitas entre os dias 06 e 20 de cada mês terão seus pagamentos executados no dia 30 mais próximo.

9.2.1. A liquidação financeira ficará condicionada à entrega e aceitação do objeto, bem como o envio da respectiva nota fiscal para o e-mail notafiscal@senarms.org.br.

9.2.2. Os documentos fiscais encaminhados em data que não houver expediente no **SENAR-AR/MS**, serão considerados como recebidos no primeiro dia útil subsequente.

9.2.3. As notas fiscais deverão ser encaminhadas para o e-mail notafiscal@senarms.org.br no ato de sua emissão, a fim de evitar transtornos caso seja necessário o seu cancelamento.

9.2.4. Não produzirão efeitos, notas fiscais endereçadas a e-mail que não seja aquele previsto no **subitem 9.2.** nem documentos fiscais cujo envio não tenha sido autorizado pelo **SENAR-AR/MS**.

9.3. A nota fiscal, para liquidação e pagamento da despesa deverá estar obrigatoriamente atestada pelo **SENAR-AR/MS**, acompanhada dos documentos comprobatórios dos serviços prestados, ficando seu pagamento condicionado a verificação da regularidade fiscal da **CONTRATADA** para com a Fazenda Federal e Previdência Social (INSS), Fazenda Estadual ou Municipal (aquela que for pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto

deste instrumento), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Justiça do Trabalho (CNDT – TST).

9.3.1. A CONTRATADA deverá fornecer mensalmente até o último dia do mês subsequente ao mês de referência relatório contendo o descritivo de todos os chamados técnicos encerrados no mês de referência que permita ao **SENAR-AR/MS** avaliar a execução dos serviços contratados compreendendo as seguintes informações:

- a) O número do chamado de suporte técnico e manutenção adaptativa;
- b) A data e o horário de abertura do chamado;
- c) A classificação do incidente (nível de severidade) para cada chamado;
- d) A data e o horário da finalização do atendimento ou manutenção adaptativa;
- e) O nome do usuário do **SENAR-AR/MS** que abriu o chamado;
- f) A quantidade de horas e dias para cumprimento dos prazos de solução para cada incidente;
- g) O valor total, número da conta bancária, agência e banco a ser efetuado o pagamento, o número do contrato.

9.4. Caso a execução do objeto seja realizada através de nota fiscal da Matriz ou Filial cujo CNPJ seja diferente do constante na Proposta apresentada, esta deverá estar acompanhada das mesmas certidões mencionadas no item anterior.

9.5. Valores constantes da Nota Fiscal deverão refletir fidedignamente o objeto contratado pelo **SENAR-AR/MS**.

9.6. As notas fiscais não aprovadas pelo **SENAR-AR/MS** serão devolvidas à **CONTRATADA**, para as devidas correções, acompanhadas dos motivos de sua rejeição, renovando-se o prazo para pagamento estabelecido no **subitem 9.2** deste Instrumento, a partir da sua reapresentação, sem qualquer tipo de correção de seu valor.

9.7. A inadimplência da **CONTRATADA**, com referência aos encargos pertinentes à execução do objeto não transfere a responsabilidade por seu pagamento ao **SENAR-AR/MS**, nem pode onerar o objeto contratado

10. DAS PENALIDADES

10.1. DA INEXECUÇÃO DAS OBRIGAÇÕES FIRMADAS PELO FORNECEDOR

10.1.1. A inexecução, total ou parcial, injustificada ou a execução deficiente, irregular ou inadequada do objeto, assim como o descumprimento dos prazos e das condições estipuladas neste instrumento poderá, garantida a prévia defesa do **FORNECEDOR**, ensejar o cancelamento do seu registro na Ata de Registro de Preços, para o item que lhe tenha sido registrado, cabendo ao **SENAR-AR/MS** aplicar as seguintes penalidades:

10.1.1.2. ADVERTÊNCIA, nas hipóteses de:

a) Prestação dos serviços em desconformidade com as especificações técnicas, de execução irregular ou extemporânea do ato de entrega, que não resulte em prejuízo para a execução da Ata de Registro de Preços e/ou contrato.

b) deixar de manter e/ou comprovar sua regularidade fiscal e demais condições de habilitação exigidas para a correta execução do objeto, até finda vigência da Ata de Registro de Preços.

10.1.1.3. MULTA MORATÓRIA de natureza não compensatória pelo não cumprimento das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços, correspondente a:

a) 0,5% (meio por cento) ao dia sobre o valor do serviço solicitado e não entregue, até o limite de 10% (dez por cento) de seu valor.

b) 10% (dez por cento) sobre o valor do serviço solicitado, quando no ato de seu pagamento não for comprovada a regularidade fiscal para com a Fazenda Federal e Previdência Social (INSS), Fazenda Estadual ou Municipal (aquela que for pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto deste instrumento), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Justiça do Trabalho (CNDT – TST) e o **FORNECEDOR** não providenciar após notificado.

10.1.1.4. MULTA COMPENSATÓRIA, correspondente à:

a) 10% (dez por cento) sobre o valor contratado na hipótese de recusa em assinar o contrato.

b) 10% (dez por cento) sobre o valor contratado na hipótese em que o **FORNECEDOR** perder os requisitos de habilitação e não os restabelecer após notificado.

c) 10% (dez por cento) sobre o valor contratado na hipótese em que se verificar o inadimplemento total ou parcial do ajuste por parte do **FORNECEDOR**, determinante para ensejar o cancelamento do contrato e/ou seu registro na Ata de Registro de Preços.

10.1.1.5. SUSPENSÃO TEMPORÁRIA do direito de licitar ou contratar com o **SENAR-AR/MS** pelo **prazo de até 02 (dois) anos**.

10.2. A ausência de regularidade fiscal do **FORNECEDOR** ensejará a interrupção da execução do objeto, sem prejuízo do cancelamento do seu registro na Ata de Registro de Preços, para o item que lhe tenha sido registrado.

10.3. Para a aplicação das penalidades previstas neste instrumento, o **FORNECEDOR** será notificado para apresentação de defesa prévia, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da notificação.

10.3.1. Será instaurado processo administrativo interno (PAI) nas hipóteses de inobservância, pelo **FORNECEDOR**, do Código de Conduta e das Políticas do Programa de Integridade do SENAR-AR/MS.

10.4. Após a decisão definitiva, em se aplicando a penalidade de multa, o **SENAR-AR/MS**, poderá descontá-la dos pagamentos eventualmente devidos ao **FORNECEDOR** ou proceder a sua cobrança administrativa e/ou judicial.

10.5. As penalidades previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isolada ou cumulativamente com as outras penalidades previstas neste item, assim como com a penalidade de cancelamento do seu registro na Ata de Registro de Preços, sem prejuízo da adoção de outras medidas extrajudiciais e/ou judiciais cabíveis.

10.6. Acaso os prejuízos decorrentes do inadimplemento por parte do **FORNECEDOR** superem o valor das penalidades impostas, o **SENAR-AR/MS** se reserva ao direito de cobrar judicialmente a diferença verificada.

10.7. Fica expressamente acordado que, em caso de cancelamento do registro de preços, nenhuma remuneração será cabível, a não ser o ressarcimento de despesas autorizadas pelo **SENAR-AR/MS** e comprovadamente realizadas pelo **FORNECEDOR**.

10.8. Em caso de **REINCIDÊNCIA** do **FORNECEDOR** em qualquer das hipóteses de inexecução, poderá ser cancelado seu registro de preços, no que tange ao item que lhe tenha sido adjudicado, cumuladas as penalidades previstas, garantida a defesa prévia.

11. DAS CONSEQUENCIAS DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

11.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada nas hipóteses previstas nas alíneas “a)” e “b)”, da cláusula 3.2, cabendo ao **SENAR-AR/MS** aplicar as penalidades previstas na cláusula 8.

11.2. O cancelamento do registro na Ata de Registro de Preços, para o **FORNECEDOR** que incorrer nas hipóteses previstas nas alíneas “a)” e “b)”, da cláusula 3.2, não lhe dará direito à indenização a qualquer título, independentemente de interposição judicial ou extrajudicial.

11.3. O cancelamento acarretará independentemente de qualquer procedimento judicial ou extrajudicial por parte do **SENAR-AR/MS**, a retenção dos créditos decorrentes do Contrato celebrado, limitada ao valor dos prejuízos causados cumuladas, além das sanções previstas neste ajuste, até a completa indenização dos danos, o que fica desde já expressamente autorizado pelo **FORNECEDOR**.

11.4. Fica expressamente acordado que, em caso de cancelamento, nenhuma remuneração será cabível, a não ser o ressarcimento de despesas autorizadas pelo **SENAR-AR/MS** e comprovadamente realizadas pelo **FORNECEDOR**.

11.5. Determinado o cancelamento nas hipóteses acima, poderá o **SENAR-AR/MS** solicitar e expedir os Contratos aos **FORNECEDORES** que tenham se valido das prerrogativas previstas no art. 37 do RLC do **SENAR-AR/MS** e tenham aderido à presente Ata de Registro de Preços.

11.6. Em caso de cisão, incorporação ou fusão do **FORNECEDOR** com outras empresas, caberá ao **SENAR-AR/MS** decidir pela continuidade dos itens que lhe tenham sido registrados.

12. DA POLÍTICA DE COMBATE À CORRUPÇÃO

12.1. Ajustam as partes, em caráter irrevogável e irretratável, que a relação contratual ora celebrada deverá obedecer aos mais estritos e rigorosos conceitos e princípios da ética, moralidade e boa-fé na execução do objeto deste instrumento, incluindo, mas não se limitando, a evitar por si e/ou através de terceiros, seja total ou parcialmente, direta e/ou indiretamente, relações, contatos e/ou contratos e parcerias com quaisquer tipos e/ou espécies de agentes que por qualquer meio ou forma tenham tido participação em atividades comerciais ilícitas, incluindo aí a da concorrência antiética ou desleal, das quais, em função da atividade exercida, as partes dela sabem ou deveriam de saber.

12.2. As partes também, garantem e concordam que, em cumprimento dos seus deveres e obrigações decorrentes deste instrumento, bem como seus sócios, integrantes não-sócios, prepostos, representantes, empregados, estagiários, colaboradores e/ou prestadores de serviços, cumprirão com todas as leis aplicáveis, incluindo leis antissuborno, regras, códigos, despachos, regulamentos, decretos, normas e convenções de qualquer jurisdição relevante, bem como a Lei n.º 12.846/2013 (Lei Anticorrupção Brasileira), às leis de qualquer país ou qualquer outro diploma legal similar.

12.3. O **FORNECEDOR** assume que é expressamente contrário à prática de atos que atentem contra o patrimônio e a imagem do **SENAR-AR/MS** e se compromete a estabelecer, de forma clara e precisa, os deveres e as obrigações de seus sócios, integrantes não-sócios, prepostos, representantes, empregados, estagiários, colaboradores e/ou prestadores de serviços em questões comerciais, para que estejam sempre em conformidade com as leis, as normas vigentes e as determinações aplicáveis ao **SENAR-AR/MS** e a este instrumento.

12.4. Fica acordado, que nenhuma das partes, poderá oferecer dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria, quanto através de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou não financeiras, benefícios de qualquer espécie que constituam prática ilegal ou de corrupção sob a leis de qualquer país, seja de forma direta ou indireta ao objeto deste instrumento, ou de outra forma que não relacionada a esta Ata de Registro de Preços, devendo garantir, ainda, que seus sócios, integrantes não-sócios, prepostos, representantes, empregados, estagiários, colaboradores e/ou prestadores de serviços ajam da mesma forma.

13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1. O **SENAR-AR/MS** se reserva o direito de cancelar esta Ata de Registro de Preços, mediante prévia justificativa, sem que caiba ao **FORNECEDOR** qualquer recurso, reclamação ou indenização (art. 40 do RLC).

13.2. O **FORNECEDOR** deverá manter as condições de habilitação iniciais do certame pelo período de vigência desta Ata de Registro de Preços.

13.3. Fica eleito o Foro de Campo Grande/MS, para dirimir eventual controvérsia que decorra da presente licitação.

E, por estarem justos e acordados, assinam os representantes das partes contratantes o presente instrumento, juntamente com 02 (duas) testemunhas, de tudo cientes, para que produzam seus efeitos legais e jurídicos.